**Извлечение из Порядка предоставления субсидий из бюджета Уватского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям**

**(далее - Порядок)**

**Приоритетным направлением конкурса является (раздел 4 п.4.1 Порядка):**

Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

**Требования к Участнику конкурсного отбора (раздел 3, п.3.1 -3.3 Порядка):**

Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном федеральным законом порядке и осуществляющие на территории Уватского муниципального района в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 [статьи 31.1](consultantplus://offline/ref=6260BCCC232197DB45316853AAF140F86362ABA6895B36ABBEF6AEB902EAAE906569959CCA0D343425FC69FC5A56952EF77F495B89p4i1G) Федерального закона «О некоммерческих организациях».

1. участник конкурса – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
2. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника конкурса, являющегося юридическим лицом;
3. участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
4. участник конкурса не должен получать средства из бюджета Уватского муниципального района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Уватского муниципального района на цели, установленные в п. 1.4 настоящего Порядка.
5. у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
6. у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность перед бюджетом Уватского муниципального района по возврату неиспользованного остатка субсидии, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Уватского муниципального района.

Участниками конкурса не могут быть:

а)физические лица;

б)коммерческие организации;

в)государственные корпорации;

г)государственные компании;

д)политические партии;

е)государственные учреждения;

ж)муниципальные учреждения;

з)общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

и)некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии;

к)специализированные организации.

**Перечень документов (раздел 6, п.6.1 Порядка):**

а) [заявление](#P337) на участие в конкурсе по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) программу (проект) по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

в) смету расходов на реализацию программы (проекта), с учетом того, что средства субсидии не могут быть использованы в целях:

-оказания материальной помощи, а также платных услуг населению;

-проведения митингов, демонстраций, пикетирования;

-реализации мероприятий, предполагающих извлечение прибыли.

г) копию учредительных документов заявителя;

д) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (протокол решения об избрании руководителя, приказ о назначении руководителя);

е) копию отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год (при условии, что СО НКО зарегистрировано в установленном законом порядке более одного календарного года);

ж) документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, заверенный печатью Федеральной налоговой службы или с использованием электронно-цифровой подписи;

з) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе, выданную не ранее чем за два месяца до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе;

и) справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Уватского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе с иными муниципальными правовыми актами Уватского муниципального района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Уватского муниципального района, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации, на дату подачи заявки.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «ж», «и» настоящего пункта, являются обязательными для представления претендентом.

Документ, указанный в подпункте «з» настоящего пункта, может представлен по желанию претендента. В случае непредставления указанного документа Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает у соответствующих органов необходимую информацию посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются на бумажном носителе или в виде отсканированных документов (сканирование осуществляется с оригиналов соответствующих документов).

Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Порядок отзыва заявок и внесение изменений в заявки участников конкурса** **(раздел 5, п.5.6- 5.7.Порядка):**

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Уполномоченный орган соответствующего обращения СО НКО. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу Уполномоченного органа или конкурсной комиссии.

Поданные на участие в конкурсе заявки в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяются Уполномоченным органом на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

В срок не позднее 12 рабочих дней со дня окончания приема заявок Уполномоченный орган утверждает список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе, и уведомляет об этом заявителей с указанием причин, послуживших основанием недопуска к участию в конкурсе.

Уведомление о недопуске к участию в конкурсе направляется в течение двух рабочих дней со дня утверждения списка заявителей, не допущенных к участию в конкурсе, на почтовый и/или электронный адреса, указанные в заявке, с указанием оснований для принятия такого решения.

**Порядок предоставления разъяснений (раздел 5, п.5.4.Порядка):**

В течение срока приема заявок на участие в конкурсе Уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

**Конкурсная комиссия рассматривает поступившие заявки и осуществляет оценку программ (проектов) по следующим группам критериев** **(раздел 7, п.7.1 Порядка):**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | К критериям значимости и актуальности программы (проекта) относятся следующие показатели оценки:  а) соответствие программы (проекта) видам деятельности, предусмотренным приоритетным направлением конкурса;  б) значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена программа (проект); |
| 2. | К критериям экономической эффективности относятся следующие показатели оценки:  а) логичность мероприятий программы (проекта) последовательность и взаимосвязь мероприятий;  б) обоснованность расходов на реализацию программы (проекта);  в) наличие предполагаемых поступлений на реализацию программы (проекта) из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев. |
| 3. | К критериям социальной эффективности относятся следующие показатели оценки:  а) степань влияния мероприятий программы на улучшение состояние целевой группы;  б) соответствие ожидаемых результатов реализации программы (проекта) запланированным мероприятиям. |
| 4. | К критериям профессиональной компетенции относятся следующие показатели оценки:  а) наличие у участника конкурса опыта использования целевых поступлений;  б)наличие у участника конкурса партнерских отношений с юридическими лицами (независимо от организационно-правовой формы), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами;  в)наличие информации о деятельности участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации |

Примечание:

Для оценки программы (проекта) к каждому показателю оценки, входящему в критерий оценки, применяется 2-балльная шкала, где учитываются:

0 - не удовлетворяет показателю оценки;

1 - частично удовлетворяет показателю оценки;

2 - полностью удовлетворяет показателю оценки.