



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26 июля 2018 г.

с. Уват

№ 0853-р

Об утверждении рабочей группы и Положения о рабочей группе по содействию развитию конкуренции в Уватском муниципальном районе

Во исполнение подпункта и пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Тюменской области от 22.07.2013 № 1385-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Тюменской области», руководствуясь Уставом Уватского муниципального района Тюменской области и в целях организации работы по развитию конкуренции на рынках товаров, работ и услуг в Уватском муниципальном районе:

1. Создать рабочую группу по содействию развитию конкуренции в Уватском муниципальном районе (далее — Рабочая группа) и утвердить состав Рабочей группы согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить положение о рабочей группе по содействию развитию конкуренции в Уватском муниципальном районе согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Определить отдел экономики и стратегического развития администрации Уватского муниципального района уполномоченным органом по содействию развитию конкуренции в Уватском муниципальном районе.

4. Сектору делопроизводства, документационного обеспечения и контроля Apparата Главы администрации Уватского муниципального района (Васильева А.Ю.) настоящее постановление:

а) обнародовать путем его размещения на информационных стендах в местах, установленных администрацией Уватского муниципального района;

б) разместить на официальном сайте Уватского муниципального района в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Уватского муниципального района.

Глава



С.Г. Путмин



**Состав рабочей группы  
по содействию развитию конкуренции  
в Уватском муниципальном районе**

Митрюшкин Леонид Валерьевич	Первый заместитель Главы администрации Уватского муниципального района, председатель рабочей группы
Корчемкина Наталья Владимировна	Заместитель Главы администрации Уватского муниципального района, заместитель председателя рабочей группы
Новикова Анастасия Александровна	Главный специалист отдела экономики и стратегического развития администрации Уватского муниципального района, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Шумасова Людмила Анатольевна	Заместитель Главы администрации Уватского муниципального района
Герасимова Елена Юрьевна	Заместитель Главы администрации Уватского муниципального района, Руководитель Аппарата Главы
Давшевская Елена Викторовна	Начальник отдела экономики и стратегического развития администрации Уватского муниципального района
Белов Николай Александрович	Начальник отдела сельского хозяйства администрации Уватского муниципального района
Оборовский Евгений Яковлевич	Начальник управления градостроительной деятельности и муниципального хозяйства администрации
Главы сельских поселений	по согласованию
Хребтова Оксана Александровна	Представитель Торгово-промышленной палаты Тюменской области в Уватском муниципальном районе (по согласованию)
Шехирева Любовь Алексеевна	Директор Уватского представительства Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» (по согласованию)

**Положение  
о рабочей группе по содействию развитию конкуренции  
в Уватском муниципальном районе**

**1. Общие положения**

Рабочая группа по содействию развитию конкуренции в Уватском муниципальном районе (далее - рабочая группа) является координационным органом, образованным для осуществления консультативно - методического обеспечения работ, связанных с реализацией Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», внедрением в Тюменской области Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, реализацией плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Уватском муниципальном районе.

В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, а также настоящим Положением.

Рабочая группа действует на постоянной основе.

**2. Задачи рабочей группы**

Основными задачами рабочей группы являются:

- а) организация деятельности по выявлению приоритетных и социально значимых рынков товаров, работ и услуг Уватского муниципального района;
- б) рассмотрение предложений по вопросам совершенствования развития конкуренции на рынках товаров, работ и услуг Уватского муниципального района;
- в) оказание консультативно - методической помощи по вопросам конкурентной политики хозяйствующим субъектам Уватского муниципального района;
- г) организация и проведение встреч, круглых столов и конференций по вопросам деятельности рабочей группы;
- д) подготовка предложений по корректировке «дорожной карты».



### 3. Права рабочей группы

Рабочая группа в целях реализации возложенных на нее задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Тюменской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тюменской области и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

б) заслушивать должностных лиц Уватского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

в) принимать решения по вопросам, относящимся к её компетенции, рекомендуемым для исполнения органами местного самоуправления Тюменской области, если это не противоречит действующему законодательству;

г) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать предложения представителей общественных организаций, представляющих интересы предпринимателей и потребителей, представителей потребителей товаров и услуг, задействованных в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий;

д) привлекать к работе рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тюменской области, органов исполнительной власти Тюменской области, общественных организаций Тюменской области и представителей потребителей товаров и услуг.

### 4. Организация и порядок деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя и членов рабочей группы. В составе рабочей группы могут формироваться отраслевые подгруппы (далее - подгруппы),

4.2. Персональный состав рабочей группы утверждается распоряжением администрации Уватского муниципального района, а подгруппы - протоколом заседания рабочей группы, на котором формируется указанная подгруппа.

4.3. К участию в работе рабочей группы (подгруппы) могут привлекаться не являющиеся членами рабочей группы специалисты, эксперты, граждане, представители общественных объединений, организаций,

4.4. Председатель рабочей группы:

а) организует работу рабочей группы, ведет её заседания и подписывает протоколы заседаний;



б) представляет рабочую группу во взаимоотношениях с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и организациями, имеет право переписки с указанными органами и организациями;

в) осуществляет иные функции, связанные с выполнением задач рабочей группы.

4.5. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.6. Организационной формой работы рабочей группы (подгруппы) является заседание, которое проводится в очной форме.

4.7. Решение рабочей группы (подгруппы) принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы (подгруппы). При равенстве голосов голос председателя рабочей группы является решающим.

4.8. Решения рабочей группы (подгруппы) оформляются протоколом, которой утверждается председательствующим на заседании рабочей группы.

4.9. Протокол заседания рабочей группы (подгруппы) направляется членам рабочей группы (подгруппы) для исполнения.

4.10. В случае несогласия с принятым решением член рабочей группы (подгруппы) вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.11. Оформление и рассылка протоколов (выписок из них) осуществляется органом, обеспечивающим деятельность рабочей группы.

4.12. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы (подгруппы) осуществляется отделом экономики и стратегического развития администрации Уватского муниципального района.

4.13. Подготовка материалов к заседанию рабочей группы (подгруппы) осуществляется структурным подразделением, к ведению которого относятся вопросы повестки дня, совместно с отделом экономики и стратегического развития администрации Уватского муниципального района.

4.14. Заседания рабочей группы (подгруппы) являются открытыми.

На заседания рабочей группы (подгруппы) могут приглашаться представители организаций различных форм собственности, в сферу деятельности которых входят вопросы, рассматриваемые рабочей группой (подгруппой).