# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**

**ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**третья группа – представительные органы сельских поселений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Информация, характеризующая деятельность участника конкурса** | **Данные участника конкурса** |
|  | Полное наименование муниципального образования *(по уставу)* |  |
|  | Численность населения на начало года  – всего (чел.) |  |
|  | Наименование представительного органа муниципального образования *(далее* – *ПО)*полное и сокращенное |  |
|  | Период полномочий действующего состава ПО *(указать дату начала полномочий, год окончания полномочий)* |  |
|  | Ф.И.О. председателя ПО |  |
|  | Срок полномочий председателя ПО |  |
|  | Место работы председателя ПО |  |
|  | Численность депутатов в ПО:  - установленная уставом муниципального образования,  - избранных |  |
|  | Почтовый адрес ПО |  |
|  | Телефон/факс ПО (с указанием кода населенного пункта) |  |
|  | Адрес электронной почты ПО |  |
|  | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
|  | Адрес сайта ПО или раздела ПО на портале государственных органов, на сайте муниципального образования в сети Интернет |  |
|  | Наименование источника официального опубликования (обнародования) правовых актов ПО |  |
|  | Общее количество принятых в 2020 году ПО нормативных правовых актов\*.  \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п»* |  |
|  | 1. Полнота и соответствие действующему законодательству системы нормативных правовых актов\*  |  |  | | --- | --- | | Предмет исключительного ведения | Наименование  нормативных правовых актов | | 1 | 1 | |  | 2 | | Вопросы обеспечения эффективного развития муниципального образования | Наименование  нормативных правовых актов | | 1 | 1 | |  | 2 |  1. Регламентация организации деятельности представительного органа   \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п* |  |
|  | Формы обеспечения взаимодействия ПО, направленного на улучшение жизнеобеспечения и повышение качества жизни населения муниципального образования:  1. С местной администрацией:  1.1. Участие главы администрации поселения в заседаниях ПО *(указать количество заседаний)*.  1.2. Участие специалистов администрации в работе постоянных комиссий:  - в качестве члена комиссии с правом совещательного голоса,  - присутствие на заседаниях комиссий.  1.3. Совместное участие депутатов и представителей администрации в сходах, собраниях граждан, общественных мероприятиях *(указать название и количество мероприятий),*  1.4. Иные формы *(указать форму, количественный показатель)*  2. С органами прокуратуры:  2.1. Наличие нормативного правового акта, устанавливающего порядок взаимодействия ПО с органами прокуратуры.  2.2. Наличие нормативного правового акта, устанавливающего порядок рассмотрения в ПО актов прокурорского реагирования.  2.3. Участие представителей прокуратуры в заседаниях ПО.  2.4. Рассмотрение информаций прокуратуры о состоянии законности на территории сельского поселения *(указать количество)*.  2.5. Иные формы *(перечислить)*.  2. С общественными объединениями:  3.1. Проведение заседаний с приглашением членов общественных организаций *(указать количество)*.  3.2. Создание общественных советов, иных совещательных органов *(указать наименование).*  3.3. Иные формы *(перечислить).*  4. С органами территориального общественного самоуправления:  4.1. Принятие решений ПО об определении границ территории ТОС *(указать количество).*  4.2. Проведение заседаний с приглашением представителей ТОС *(указать количество).*  4.3. Информационная поддержка ТОС, проведение семинаров для руководителей ТОС *(указать формы поддержки, тематику и количество проведенных семинаров).*  4.4. иные формы *(перечислить)* |  |
|  | Организация планирования деятельности, выполнение планов работы в 2020 году:  1 – ПО *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов),*  2 – постоянные депутатские комиссии *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов)* |  |
|  | Инициаторы внесения проектов нормативных правовых актов ПО в 2020 году *(указать количество)*:  1 – депутаты ПО,  2 – глава муниципального образования,  3 – глава местной администрации,  4 – инициативные группы граждан,  5 – иные субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом муниципального образования (*указать перечень субъектов, количество внесенных ими проектов)* |  |
|  | Наличие постоянных депутатских комиссий *(указать наименования)* |  |
|  | Мероприятия, проведенные ПО в 2020 году в рамках реализации своих контрольных полномочий *(указать количество)*:  1 – рассмотрение вопросов, касающихся исполнения местного бюджета,  2 – рассмотрение вопросов, касающихся осуществления муниципального контроля,  3 – рассмотрение вопросов, касающихся контроля за исполнением администрацией поселения и ее должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения,  4 – иные вопросы контрольной деятельности, определенные в уставе муниципального образования *(указать мероприятие, количество)* |  |
|  | Мероприятия, проведенные ПО в 2020 году *(указать тему, количество, численность депутатов, принявших участие в мероприятии):*  1 – депутатские слушания,  2 – круглые столы,  3 – дни депутата,  4 – семинары,  5 – спартакиады,  6 – конкурсы,  7 – олимпиады,  8 – другие мероприятия |  |
|  | Организация работы с избирателями в 2020 году*:*  1 – наличие графика приема избирателей депутатами ПО *(ДА/НЕТ),*  2 – количество общественных приемных,  3 – количество отчетов депутатов ПО перед избирателями,  4 – количество проведенных депутатами приемов избирателей,  5 – принято граждан |  |
|  | Обращения граждан по решению вопросов местного значения, направленные депутатам в 2020 году, из них *(указать общее количество и процентное отношение к общему количеству поступивших обращений):*  1 – поступило,  2 – рассмотрено,  3 – находится на рассмотрении,  4 – принято положительное решение,  5 – отклонено или отрицательное решение |  |
|  | Количество обращений, направленных в 2020 году депутатами в органы власти, организации, учреждения, в целях разрешения обращений граждан по существу, из них *(указать общее количество и процентное отношение к общему количеству поступивших обращений):*  1 – направлено,  2 – находится в стадии рассмотрения,  3 – принято положительное решение,  4 – принято отрицательное решение |  |
|  | Информирование населения о деятельности ПО в 2020 году:  1 – через печатные СМИ *(указать наименование, количество напечатанных материалов),*  2 – через электронные СМИ *(указать наименование, количество размещенных материалов),*  3 – телевидение *(указать наименование канала, передачи, количество выпусков, материалов),*  4 – радио *(указать наименование канала, передачи, количество выпусков, материалов),*  5 – на встречах с гражданами *(указать количество встреч и депутатов, принявших в них участие),*  6 – на стендах *(указать места размещения, количество*  *размещенных на них материалов),*  7 – иные формы и способы информирования населения *(указать какие, количество размещенных материалов)* |  |
|  | Организация делопроизводства в ПО *(наличие номенклатуры дел, журналов регистрации корреспонденции и т.д.)* |  |
|  | Количество внесенных (направленных) в районную Думу в 2020 году:  1 – проектов нормативных правовых актов районной Думы *(указать название проекта),*  2 – предложений и замечаний по проектам нормативных правовых актов, по нормативным правовым актам районной Думы *(указать название акта, проекта акта)* |  |
|  | Количество отмененных в 2020 году нормативных правовых актов*:*  1 – всего,  2 – в связи с внесением протеста, представления прокурора,  3 – в связи с вынесением решения суда,  4 – по своей инициативе |  |
|  | Количество нормативных правовых актов*,* по которым в 2020 году протесты прокурора не удовлетворены, приняты судебные решения в пользу ПО |  |
|  | Какие проекты гражданского участия по вопросам формирования бюджета поселения или по решению вопросов местного значения осуществлены по инициативе ПО или с участием депутатов в 2020 год*у (перечислить название и суть проекта, указать инициатора, время реализации):*  1 – местные референдумы,  2 – публичные слушания,  3 – сходы,  4 – собрания граждан,  5 – конференции граждан,  6 – опросы граждан,  7 – другие.  *Результаты и эффективность участия депутатов ПО в указанных выше проектах* |  |
|  | Количество мероприятий по благоустройству территории поселения:  1 – всего,  2 – по инициативе депутатов,  3 – по инициативе населения,  4 – всего приняло участие жителей сельского поселения |  |
|  | Наличие правового акта о поощрениях ПО *(указать цифру)*:  1 – да (*указать наименование, реквизиты акта, виды поощрений ПО),*  2 -нет |  |
|  | Соблюдение требований по противодействию коррупции и конфликту интересов депутатами ПО:  1 – число депутатов ПО, обязанных предоставить декларации о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера,  2 – число депутатов представивших декларации в установленные законом сроки,  3 – число депутатов, не представивших декларации в установленные законом сроки |  |
|  | Дополнительные сведения *(характеризующие представительный орган в целях оценки его деятельности)* |  |