**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**

**УВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Информация, характеризующая деятельность участника конкурса** | **Данные участника конкурса** |
|  | Полное наименование муниципального образования (по уставу) |  |
|  | Численность населения на начало года  – всего (чел.) |  |
|  | Наименование представительного органа  муниципального образования *(далее ПО)*полное и сокращенное |  |
|  | Период полномочий действующего состава ПО *(указать дату начала полномочий, год окончания полномочий)* |  |
|  | Ф.И.О. председателя ПО |  |
|  | Срок полномочий председателя ПО |  |
|  | Место работы председателя ПО |  |
|  | Численность депутатов в ПО:  - установленная уставом муниципального образования,  - избранных |  |
|  | Количество депутатов, работающих на постоянной основе |  |
|  | Размер расходов на обеспечение деятельности ПО, предусмотренный в местном бюджете |  |
|  | Почтовый адрес ПО |  |
|  | Телефон / факс ПО (с указанием кода населенного пункта) |  |
|  | Адрес электронной почты ПО |  |
|  | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
|  | Адрес сайта ПО или раздела ПО на портале государственных органов, на сайте муниципального образования в сети Интернет |  |
|  | Наименование источника официального опубликования (обнародования) правовых актов ПО |  |
|  | Общее количество принятых в 2014 году ПО нормативных правовых актов\*  \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п»* |  |
|  | Перечень действующих нормативных правовых актов\* по предметам исключительного ведения ПО, закрепленным в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в уставе муниципального образования (за исключением правовых актов о внесении изменений в действующие правовые акты). Указать наименование правового акта и его реквизиты.  \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п»* |  |
|  | Формы обеспечения взаимодействия ПО, направленного на улучшение жизнеобеспечения и повышение качества жизни населения муниципального образования, с:  1 – местной администрацией,  2 – контрольно-счетным органом муниципального образования,  3 – органами прокуратуры,  4 – средствами массовой информации,  5 – общественными объединениями,  6 – органами территориального общественного самоуправления |  |
|  | Организация планирования деятельности, выполнение планов работы в 2014 году:  1 – ПО *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов),*  2 - постоянные депутатские комиссии *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов).* |  |
|  | Наличие правовой базы, регламентирующей организацию деятельности ПО *(указать наименование правового акта, его реквизиты, реквизиты правовых актов, вносящих в него изменения)*:  1 – Регламент ПО,  2 – Положение о постоянных депутатских комиссиях,  3 – Положение о муниципальных правовых актах,  4 – Положения о фракциях политических партий в ПО |  |
|  | Инициаторы внесения проектов нормативных правовых актов ПО в 2014 году *(указать цифру и количество)*:  1 – депутаты ПО,  2 - глава муниципального образования,  3 - глава местной администрации,  4 – инициативные группы граждан,  5 – иные субъекты правотворческой инициативы *(указать перечень субъектов, количество внесенных ими проектов)* |  |
|  | Наличие постоянных депутатских комиссий *(указать наименования)* |  |
|  | Мероприятия, проведенные ПО в 2014 году в рамках реализации своих контрольных полномочий, определенных в уставе муниципального образования *(указать направление, количество)* |  |
|  | Мероприятия (депутатские слушания, круглые столы, дни депутата, семинары, спартакиады, конкурсы, олимпиады и др.), проведенные ПО в 2014 году *(указать количество, форму и тему)* |  |
|  | Участие депутатов ПО в 2014 году в обучающих семинарах, курсах повышения квалификации по направлениям депутатской деятельности*:*  1- да,  2 – нет  *В случае ответа «ДА» указать когда, какие* |  |
|  | Организация работы с избирателями в 2014 году *(указать цифру и данные):*  1 - наличие графика приема избирателей депутатами ПО *(ДА/НЕТ),*  2 – количество общественных приемных,  3 – периодичность отчетов депутатов ПО перед избирателями,  4 – информация о проведенных депутатами приемах избирателей с указанием их количества |  |
|  | Обращения граждан по решению вопросов местного значения, направленные депутатам в 2014 году*:*  1.находится в стадии рассмотрения  2.принято положительное решение  3.не принято решение по существу |  |
|  | Обращения граждан по решению вопросов местного значения, направленные депутатам в 2014 году, из них *(указать общее количество и процентное отношение к общему количеству поступивших обращений):*  1.находится в стадии рассмотрения  2.принято положительное решение  3.не принято решение по существу |  |
|  | Формы и способы информирования населения о деятельности ПО *(перечислить с указанием количественных характеристик за 2014 год, указанием информации о печатном и/или сетевом издании, где размещались публикации, мест и периодичности размещения информации и т.д.).* |  |
|  | Наличие в структуре ПО специалистов по организации его деятельности *(указать цифру):*  1- да,  2 – нет.  *В случае ответа «ДА» указать количество специалистов, отношение к муниципальной службе.*  *В случае ответа «НЕТ» указать специалистами какого органа обеспечивается деятельность ПО, их количество и отношение к муниципальной службе.* |  |
|  | Организация делопроизводства в ПО (наличие номенклатуры дел, журналов регистрации корреспонденции и т.д.) |  |
|  | Материально-техническое обеспечение деятельности ПО *(указать данные об обеспеченности помещениями, офисной мебелью, техникой - компьютер, принтер, сканер, ксерокс и пр.)* |  |
|  | Количество внесенных (направленных) в Тюменскую областную Думу в 2014 году:  1. законопроектов *(указать название законопроекта, реквизиты правового акта ПО),*  *2.* предложений и замечаний по законам, законопроектам *(указать название закона, законопроекта, реквизиты письма)* |  |
|  | Количество отмененных в 2014 году нормативных правовых актов *(указать цифру и количество):*  1 – в связи с внесением протеста прокурором,  2– в связи с вынесением решения суда. |  |
|  | Количество нормативных правовых актов*,* по которым в 2014 году протесты прокурора не удовлетворены, приняты судебные решения в пользу ПО |  |
|  | Какие проекты гражданского участияпо решению вопросов местного значенияосуществлены по инициативе ПО или с участием депутатов в 2014 году *(перечислить название и суть проекта, указать инициатора, время реализации)*:  - местные референдумы,  - публичные слушания,  - сходы,  - собрания граждан,  - конференции граждан,  - опросы граждан,  - другие  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в указанных выше проектах. |  |
|  | Какие проекты гражданского участияпо вопросам, касающимся формирования бюджета поселения***,*** осуществлены по инициативе ПО или с участием депутатов в 2014 году *(перечислить название и суть проекта, указать инициатора, время реализации)*:  - местные референдумы,  - публичные слушания,  - сходы,  - собрания граждан,  - конференции граждан,  - опросы граждан,  - другие  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в указанных выше проектах. |  |
|  | Формы участия молодежи в деятельности ПО *(краткая характеристика каждой формы).*  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в деятельности ПО, осуществляемой с участием молодежи. |  |
|  | Наличие правового акта о поощрениях ПО *(указать цифру)*:  1 – да,  2 –нет.  *В случае ответа «ДА» указать наименование, реквизиты акта, виды поощрений ПО)* |  |
|  | Дополнительные сведения *(характеризующие представительный орган в целях оценки его деятельности)* |  |